

桃園市桃園區建國國小 113 學年度第 1 學期第 2 次(期末)校務會議紀錄

壹、時間：114 年 1 月 15 日（星期三）下午 1 時 30 分

貳、地點：多媒體教室

參、出席列：如簽到表

肆、主席：莊校長凱安 紀錄：苗桂蓉

伍、確認議程：認可

陸、確認上次會議紀錄並報告執行情形：

■ 113 學年度第 1 學期第 1 次(期初)校務會議會議紀錄請確認。

決議：認可

■ 113 學年度第 1 學期第 1 次(期初)校務會議，通過學務處提案：訂定本校之「性別平等教育委員會設置要點」、「性別平等教育實施規定」、「校園性別事件防治規定」。

■ 113 學年度第 1 學期第 1 次臨時校務會議，通過總務處處提案：修正 114 年度學校中長程教育發展計畫。

柒、主席報告：(略)

捌、工作報告及檢討

教務處~有效學習 多元創新 全人發展

一、積極推動閱讀教育。

- (1) 每週四、週五早上 8:10 至 8:30 全校進行 MSSR (身教式持續寧靜閱讀)。
- (2) 圖書館不定期辦理主題書展 (科普--氣候變遷、聖誕節、親子繪本等)。
- (3) 辦理圖書館利用教育。
- (4) 申請桃園市圖書館行動圖書車到校。
- (5) 六年級學生與作家有約~國語課文主角楊元慶。
- (6) 班級書箱和結合桃園市圖書館資源進行書箱漂流。
- (7) 積極參與桃園市各項閱讀比賽，如親子繪本製作、讀書心得比賽、聯合盃作文大賽、科普創 E GO! 科普四格漫畫、閱讀寫作和科普閱讀擂台賽等等。
- (8) 持續辦理閱讀護照活動，鼓勵小朋友踴躍閱讀獲得閱讀小博士的肯定。
- (9) 採購新書，增添圖書館藏書量。

二、積極推動美感教育，辦理系列美感教育學習活動。

三、推動科學教育，科學基本能力競賽、科展、發明展等各項競賽持續組訓中，成立建國瘋自然教學社群。

四、推行本土語教育，成立教師本土語文揪團共學專業學習社群~龍來說台語。

五、更新教學設備，提供更優質的教學環境。更新 2-6 年級班級教室電腦和觸屏。

六、持續辦理課後照顧服務，目前一般生課後照顧班設置 12 班，預計 1 月 18 日（週六）早上 10 點線上報名下學期課後照顧餘額。

學務處

一、學校社團多元，運動、藝文、科學、音樂和球類等，讓學童有不同的體驗，在認知、情意和技能更能全面的進步，謝謝各位老師的指導與付出。

二、學童出門上學，第一個面對的就是交通安全，接下來就是整潔活動、早自修、

上課。各位老師的導護工作，除了呵護學童的安全，也間接指導了交通安全概念，讓學童更能保護自己，成長更茁壯。

三、晨間的打掃，是生活教育、衛生教育重要的一環。謝謝老師的指導。

四、本校在體育方面有顯著的成績。田徑、游泳和巧固球成績優異。

五、每天都有新鮮、安全和美味的午餐，除了午餐作人員和營養師的辛勞外，各位老師排班驗菜、用餐指導，為午餐品質、學童健康盡一份心力。

六、學務處的業務多樣性，感謝各位同仁對學務處的協助與不足之處的包容。

總務處-持續優化教學設備 維護教學環境安全

一、數位多元學習教學設備公告招標，目標建置全校智慧教室，預計第二學期開學前完工。

二、游泳池池體改善工程公告招標，預計第二學期開始游泳教學課程前完工。

三、無障礙電梯設置勞務規劃設計中，預計暑假工程完工。

四、內操場整建(含球場及周邊區域)已申請體育署經費。

五、完成活動中心舞台布幕更新及校園樹木修剪與環境整理維護採購案。

輔導室~校園有愛 處處無礙

一、推動輔導工作，讓親師生更安心

(一) 辦理小一新生迎新系列活動。

(二) 辦理班親會，建立良好親師溝通管道。

(三) 辦理祖孫夏令營，提升隔代祖孫情感。

(四) 辦理教師節慶祝活動，尊師重道好品德。

(五) 辦理家庭教育-小剛的秘密，教導學童不受性別框架的限制。

(六) 辦理 3Q (AQ、EQ、MQ) 達人甄選活動。

(七) 辦理防治數位性別暴力宣導活動，增進學童性平知識概念。

(八) 辦理安得烈食物銀行募集物資活動。

(九) 辦理二級輔導小團體輔導課程和個別諮商課程。

(十) 辦理自殺自傷防治宣導研習 114 年 4 月 9 日(三)。

(十一) 辦理家庭教育服務(家長諮商)。

(十二) 辦理升學輔導講座。

二、推展特殊教育，關懷特教學童

(一) 目前學校設置資源班 3 班，身心障礙確認生 72 位，疑似生 4 位，計 76 位學；集中式特教班 1 班，學生計有 9 位；一般智能資優班 1 班，學生 16 (+2) 位。

(二) 依時召開身心障礙學童 IEP 期末會議和資賦優異學童 IGP 期末會議。

(三) 11 月辦理身心障礙宣導，共創學校有愛無礙的環境。

(四) 12 月 24 日(二)辦理全市國小一般智能資優鑑定家長說明會。

三、推行學習扶助，加強低成就學童學業

(一) 寒、暑假和學期間依學生的需求開設學習扶助課程，本學期寒假於 1/21 至 1/24 將開設學習扶助課程計 15 班。

四、辦理親職講座，促進親職效能技巧

(一) 113 年 12 月 07 日 (週六) 講題：如何培養小孩自發性閱讀 講師：莊明勳老師。

(二) 114 年 05 月 17 日 (週六) 講題：聰明上網不迷惘 講師：陳玉潔老師。

補校~健康體魄 終身學習 力爭上游

- 一、感謝全校同仁的支持，113 學年在游泳教學上有重大變革，次數改變、使用者付費等，期待建立制度，使本校游泳教學永續發展。
- 二、113 學年完成專案計畫：全市學生健康檢查說明會(衛生組長、護理師)業務、學生健檢行政訪視業務及檢討會。
- 三、113 學年下學期待辦專案計畫：醫事人員遷調作業、全市學生健康檢查檢討、全市學生健康檢查數據分析成果產出。
- 四、持續推動：補校教學業務、游泳教學、游泳池營運(課後及週六社團、泳訓、培訓隊)。

人事室

- 一、進修申請及改敘：教師申請在職進修，請依規定報經本校同意後再行報考，錄取後仍須經學校同意後再行入學，並於取得畢業證書時隨即備齊送人事室辦理改敘作業。取得較高學歷之改敘係自教師「檢齊證件向人事單位申請之日」為生效日，非溯自畢業證書所載日期為生效日。

- 二、114 年度健康檢查：補助對象及相關說明如下；

(一)編制內公教人員

1. 年滿 40 歲以上 (73 年 12 月 31 日以前出生)：每人每 2 年一次，每次 4,500 元。
2. 年滿 50 歲以上 (63 年 12 月 31 日以前出生)：每人每年 3,500 元，或每人每 2 年 7,000 元。

- (二)於本校連續服務滿 1 年且年滿 40 歲以上之約聘僱人員：每人每 2 年一次，4,500 元。

- (三)受檢人得自行選擇至經中央衛生主管機關(衛生福利部)評鑑為合格之醫療機構、經財團法人醫院評鑑暨品質策進會健康檢查品質認證之診所或經勞動部認可辦理勞工一般體格與健康檢查之醫療機構進行檢查(可至保訓會網站查詢：https://www.csptc.gov.tw/News_Content.aspx?n=526&s=12063)如未於上述醫療機構實施者，檢查費用即無從予以補助。

- (四)為促進自主健康管理，以及早發現疾病或危險因子，請本校符合資格之同仁踴躍提出申請。

三、遵守廉政倫理規範：重申「桃園市政府員工廉政倫理規範」，請本校教職員嚴守相關規範。

- (一)依「桃園市政府員工廉政倫理規範」相關規定辦理。

- (二)本校教職員如遇有與職務上利害關係者之饋贈財物、邀宴應酬或請託關說時，應依本規範拒絕或退還，並簽陳機關首長及知會政風單位辦理登錄，以保障自身權益，杜絕不當餽贈、關說、應酬等爭議。

四、禁止酒駕：重申酒後不開車觀念及避免飲酒影響上班效能，請本校教職員嚴守

紀律。

(一)依教育部 105 年 4 月 13 日臺教人(三)字第 1050048686 號函，酒後駕車經警察人員取締者，應於事發後一週內主動告知服務機關人事機構。

(二)桃園市政府酒駕處理原則如下，請參閱。

1. 本校教職員：依據桃園市市立各級學校及幼兒園教職員獎懲要點附表 4 桃園市政府所屬各級學校校長及幼兒園園長及教師酒後駕車懲處基準表規定辦理。
2. 本校職員(含公務人員、約聘人員、臨時人員)：依據桃園市政府 109 年 1 月 13 日新修正之桃園市政府及所屬各機關學校員工酒後駕車懲處要點及其附表規定辦理。
3. 上開規定對於酒駕員工依情節輕重，最高給予免職、解聘或不續聘之處分。另如有酒駕行為者，擬列入當年度考績(核)評定之重要依據。

幼兒園

- 一、開學前辦理新生暨舊生親師座談，協助幼兒適應學校並建立良好親師溝通管道。
- 二、配合主題課程”故事王國”邀請故事媽媽每週三入園說故事。
- 三、配合節慶辦理相關習俗活動。(中秋節-后羿射日嫦娥奔月戲劇、冬至-搓湯圓、聖誕節-報佳音、春節-燙金紅包袋、全聯福利中心探訪等。)
- 四、依時召開特殊幼兒期初、期末 IEP 會議。
- 五、持續辦理幼兒園延長照顧服務、寒暑假依需求開班。

玖、提案討論:無

拾、臨時動議

拾壹、散會(14:00)

教務主任：

教務主任 邱俊琳

學務主任：

學務處代理主任 巫建璋

紀錄：

查襄苗桂蓉

總務主任：

總務主任 呂昌澤

校長：

建國國小 莊凱安

輔導主任：

輔導主任 趙穎潔

補校主任：

校務主任 高俊英

桃園市桃園區建國國民小學 113 學年度第 1 學期第 2 次(期末)校務會議簽到表
日期：114 年 1 月 15 日 13 時 30 分

行政

職稱	姓名	簽到
校長	莊凱安	莊凱安
教務主任	邱俊琳	邱俊琳
學務主任	巫建璋	巫建璋
總務主任	呂昌澤	呂昌澤
輔導主任	趙穎潔	趙穎潔
補校主任	高俊英	高俊英
人事主任	黃芷儀	黃芷儀
會計主任	朱瓊綾	
幼兒園主任	陳嘉珮	陳嘉珮
幹事	邱芋茹	邱芋茹
教學組長	吳若瑜	
註冊組長	黃瑋潔	黃瑋潔
設備組長	孫道庸	孫道庸
資訊組長	賴信任	賴信任
訓育組長	顏麗蓉	顏麗蓉

職稱	姓名	簽到
生教組長	鍾翔宜	鍾翔宜
體育組長	江大成	江大成
衛生組長	許秀桃	許秀桃
事務組長	黃柏嵐	黃柏嵐
出納組長	黃連青	黃連青
文書組長	苗桂蓉	苗桂蓉
輔導組長	徐靜凌	
特教組長	黃裕芬	
資料組長	呂玉琦	呂玉琦

1+3+20

列席		
營養師	林貞瑜	
幹事	林忠諺	
護理師	劉秋碧	
護理師	李惠如	李惠如
心理師	陳亦鳳	陳亦鳳

桃園市桃園區建國國民小學 113 學年度第 1 學期第 2 次(期末)校務會議簽到表

日期：114 年 1 月 15 日 13 時 30 分

職稱(班級)	姓名	簽到
101	林璇	林璇
102	陳艾華	陳艾華
103	吳孟真	吳孟真
104	李靜美	
105	林慈怡	林慈怡
106	李芷穎	李芷穎
107	葉佳如	
108	吳美珠	吳美珠
109	陳淑芳	陳淑芳
110	胡秋梅	
	10	
校長 1 職工代表 3 專任教師 122 家長代表(122*4/6)=82	合計 208 過半 105	

桃園市桃園區建國國民小學 113 學年度第 1 學期第 2 次(期末)校務會議簽到表

日期：114 年 1 月 15 日 13 時 30 分

職稱(班級)	姓名	簽到
201	許雅惠	許雅惠
202	張敏惠	
203	葉怡錦	葉怡錦
204	陳香吟	陳香吟
205	莊士慧	莊士慧
206	陳嘉慧	陳嘉慧
207	曾淑如	曾淑如
209	許博茹	許博茹
210	黃秋惠	黃秋惠
	9	
列席		
208	郭菁華	郭菁華
211	蔡佩君	

桃園市桃園區建國國民小學 113 學年度第 1 學期第 2 次(期末)校務會議簽到表

日期：114 年 1 月 15 日 13 時 30 分

出席		
職稱(班級)	姓名	簽到
301	殷若芷	
302	姜淑梅	姜淑梅
303	張淑嫻	
304	王仲如	王仲如
305	簡鈺玲	簡鈺玲
306	許凱茵	許凱茵
307	陳建達	陳建達
308	羅崑宗	羅崑宗
319	饒詠心	饒詠心
310	徐欣綺	徐欣綺
311	焦台玲	焦台玲
	11	
列席		

桃園市桃園區建國國民小學 113 學年度第 1 學期第 2 次(期末)校務會議簽到表

日期：114 年 1 月 15 日 13 時 30 分

出席		
職稱(班級)	姓名	簽到
401	黃誌良	黃誌良
402	周麗涵	周麗涵
403	陳志和	陳志和
404	邱麗娟	邱麗娟
405	曾曉怡	曾曉怡
406	張嘉玲	張嘉玲
407	張智勛	
409	李苑薇	李苑薇
410	吳惠雯	吳惠雯
411	鄭鴻柏	鄭鴻柏
412	林敬傑	林敬傑
413	謝嵐亘	謝嵐亘
列席		
408	簡逸蒼	簡逸蒼

桃園市桃園區建國國民小學 113 學年度第 1 學期第 2 次(期末)校務會議簽到表

日期：114 年 1 月 15 日 13 時 30 分

出席		
職稱(班級)	姓名	簽到
501	王瑞婉	
502	曾郁雯	曾郁雯
503	凌芸慈	凌芸慈
504	黃義鑫	黃義鑫
505	蕭妤如	蕭妤如
506	陳曉潔	
507	李慧雯	李慧雯
508	林婉婷	林婉婷
509	邱吟馨	邱吟馨
510	葉坤松	葉坤松
511	巫季玫	巫季玫
512	王維	王維
列席		

桃園市桃園區建國國民小學 113 學年度第 1 學期第 2 次(期末)校務會議簽到表

日期：114 年 1 月 15 日 13 時 30 分

出席		
職稱(班級)	姓名	簽到
601	黃正純	黃正純
602	王榮彰	王榮彰
603	陳芷菱	陳芷菱
605	溫國美	溫國美
606	張文藍	張文藍
608	劉芷屏	劉芷屏
609	張秀雅	張秀雅
611	尤昭懿	尤昭懿
613	劉庭彰	劉庭彰
614	許建民	許建民
列席		
604	李佩珊	李佩珊
607	鄧仔茹	鄧仔茹
610	蘇佩涵	蘇佩涵
612	蔡小惠	蔡小惠

桃園市桃園區建國國民小學 113 學年度第 1 學期第 2 次(期末)校務會議簽到表

日期：114 年 1 月 15 日 13 時 30 分

職稱(班級)	姓名	簽到
科任	劉香君	劉香君
科任	黃意涵	黃意涵
科任	李佳蓓	李佳蓓
科任	林瓊綺	林瓊綺
科任	藍婉瑜	
科任	林家慧	林家慧
科任	陳冠州	
科任	陳妤萍	陳妤萍
科任	李宜芳	李宜芳
科任	周獻智	周獻智
科任	陳莉萍	
科任	譚淑芬	譚淑芬
科任	蘇千琪	蘇千琪
科任	林光珊	林光珊
科任	葉俞伯	
科任	王舒屏	王舒屏
科任	張純芬	張純芬
科任	李依蓁	李依蓁

職稱(班級)	姓名	簽到
科任	游裕德	游裕德
科任	許睦昌	許睦昌
科任	李慧玲	李慧玲
科任	邱盛浩	邱盛浩
科任	邱仲森	邱仲森
科任	簡秀香	簡秀香
科任	黃芳韻	黃芳韻
科任	簡忠義	簡忠義
		25

列席		
科任	林聰明	林聰明
專輔教師	陳慈瑄	陳慈瑄
合理教師 員額	姜維	
增置餘額 教師	張筱憶	張筱憶

桃園市桃園區建國國民小學 113 學年度第 1 學期第 2 次(期末)校務會議簽到表

日期：114 年 1 月 15 日 13 時 30 分

家長會代表

職稱	姓名	簽到
家長會會長	邱顯駿	邱顯駿
家長會代表	曾黃俊	曾黃俊
家長會代表	林怡瑄	林怡瑄
家長會代表	吳文仁	吳文仁
家長會代表	陳滄沂	陳滄沂
家長會代表		
家長會代表		
家長會代表		
家長會代表		
家長會代表		
家長會代表		
家長會代表		
家長會代表		
家長會代表		
家長會代表		
家長會代表		
家長會代表		
家長會代表		

職稱	姓名	簽到
家長會代表		
家長會代表		
家長會代表		
家長會代表		
家長會代表		
家長會代表		
家長會代表		
家長會代表		
家長會代表		
家長會代表		
家長會代表		
家長會代表		
家長會代表		
家長會代表		
家長會代表		
家長會代表		
家長會代表		
家長會代表	122*4/6=81.3	

桃園市桃園區建國國民小學 113 學年度第 1 學期第 2 次(期末)校務會議簽到表

日期：114 年 1 月 15 日 13 時 30 分

特、幼、輔

出席		
職稱(班級)	姓名	簽到
特教導師	李宗和	
資源班教師	楊思盈	楊思盈
資源班導師	曾華芳	曾華芳
資源班導師	施伊珍	施伊珍
資源班	張聖鑫	
資源班	劉芷璇	劉芷璇
資源班	李嘉茵	李嘉茵
資優班	魏妤珊	
資優班	許文昌	
輔導教師	簡筠真	簡筠真
幼兒園教師	陳鳳花	陳鳳花
幼兒園教師	劉秀娟	
幼兒園教師	林欣怡	林欣怡
列席		
特教班教師	張景明	
教保員	黃瑞連	