公文整合資訊系統教育訓練 Webex 視訊會議軟體 使用步驟

一、Webex 視訊會議軟體使用步驟

步驟一:

開啟 Chrome 或 Edge 瀏覽器並輸入網址(<u>https://reurl.cc/Wv2lzy</u>),

點選「在此瀏覽器中繼續」,將開啟登入資訊頁面。

加入您的 Webex 會議					
	下載 Webex 應用程式 使用桌面應用程式獲得完整的會議體驗。	在此瀏覽器中繼續 無需下載或安裝。			
	已有 Webex? <u>從 W</u>	Vebex 應用程式加入			



步驟二:

點選「以訪客身分加入」。

	獲取 Webex 桌面應用程式	下載
加入會議		
登入並加入		
以訪客身分加入		

步驟三:

輸入上課學員任職機關名稱+姓名後,點選「下一步」。

	獲取 Webex 桌面應用程式 下載
以訪客身分加入	
請輸入學員任職 長科 陳辦仁 機關+姓名	×
☑ 記住我	



步驟四:

點選「加入 meeting」,即可進入線上課程。

(返回	
公文整合資訊系統教育訓練	Į.
2?	
♀ 音訊:使用電腦收發音訊	фр.
え 〜 🔯 〜 加入 meeting	



二、問題排除

1. 若學員於未開課期間登入本課程觀看時,會顯示以下畫面,係屬

正常情形。

講
公文整合資訊系統教育訓練
感謝等待。 我們將在主持人加入後開始會議。
🎗 印湖靜音 🗸 🖸 開始視訊 🗸 🔀

- 2. 欲修改學員資訊,請關閉網頁並依「<u>一、Webex 視訊會議軟體使</u> <u>用步驟</u>」重新操作。
- 若無法聽到講師聲音,請關閉網頁並依「一、Webex 視訊會議軟 體使用步驟」重新操作。

